

U2 - Activité 3 : Faire le programme ensemble (Etapas 1-3)

Les élèves choisissent ensemble et préparent certains éléments du programme.

But de l'activité :

- Se familiariser avec les contenus du programme
- S'impliquer dans la préparation de l'accueil / de la visite

Compétence langagière

- Savoir exprimer les différentes activités du programme et les situer dans le temps

Compétence interculturelle

- Observation et comparaison de l'organisation d'une journée
- Se repérer dans le programme de la rencontre

Compétence multimédia

- Faire une version mise en page d'un programme
- Rédiger un mail simple

Remarque :

Dans cette activité, on part du principe qu'un certain nombre de points du programme sont déjà fixés (heures de cours, travail sur le projet, contacts avec l'extérieur, etc.) mais qu'il est encore possible d'intégrer quatre activités proposées par les élèves de la classe en visite.

Pour cette activité, les deux classes travaillent en complémentarité et non plus en parallèle; en conséquence, elles n'ont pas le même travail à faire. Néanmoins, il est important que les élèves soient conscients du travail fait par l'autre classe puisque les tâches données à chaque étape sont complémentaires et visent le même but.

Étape 1 : Définir 4 activités à intégrer dans le programme

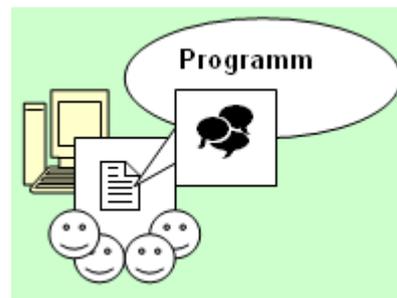
<p>Étape 1a : Emettre des souhaits concernant le programme</p> <p>Langues utilisées ☺ : LM - ☺☺☺ : LM</p> <p>🕒 45 Min.</p>	<p>Lieu : La classe + salle informatique</p> <p>Activité : discussion et préparation d'un mail</p> <p>Interaction :</p> <ul style="list-style-type: none"> Collecter des vœux concernant le programme Les mettre en forme et les envoyer au partenaire 	<p>3 ordinateurs dont 1 relié à Internet clipart (avec programme traitement de texte) Ev. 1 imprimante</p>
<p>Étape 1b : Répondre aux partenaires - retenir 4 des souhaits formulés</p> <p>Langues utilisées ☺☺☺ : LM + L2</p> <p>🕒 60 Min.</p>	<p>Lieu : La classe + salle informatique</p> <p>Activité : compréhension, discussion, négociation, réponse aux partenaires</p> <p>Interaction :</p> <ul style="list-style-type: none"> Comprendre les souhaits formulés par la classe partenaire Réduire les vœux à 4 activités qui seront intégrées dans le programme Répondre aux partenaires 	<p>3 ordinateurs dont 1 relié à Internet 1 imprimante</p>
<p>Étape 2 : Préparer le programme</p>		
<p>Étape 2a : Faire une version mise en page du programme (brochure)</p> <p>Langues utilisées ☺ : LM+ L2 ☺☺☺ : LM+ L2</p> <p>🕒 45 Min.</p>	<p>Lieu : salle informatique + classe</p> <p>Activité : préparation d'un programme bilingue (F-D)</p> <p>Interaction :</p> <ul style="list-style-type: none"> Préparer une brochure bilingue du programme 	<p>3 ordinateurs</p>
<p>Étape 2b : Organisation des points de programme souhaités par les partenaires</p> <p>Langues utilisées ☺ : LM - ☺☺☺ : LM</p> <p>🕒 45 Min.</p>	<p>Lieu : La classe + salle informatique</p> <p>Activité : organisation des activités</p> <p>Interaction :</p> <ul style="list-style-type: none"> Organiser les quatre activités demandées par les partenaires (vérification de l'adresse, horaire d'ouverture, prix, nombre de personnes pouvant participer, etc.) et intégrer les activités dans le programme 	<p>Brochures d'informations, Accès à Internet http://www.pagesjaunes.fr</p>

Étape 3 : Finaliser le programme		
<p>Étape 3a : Intégrer les derniers éléments</p> <p>Langues utilisées 😊 : LM + L2 😊😊😊 : LM + L2</p> <p>🕒 30 Min.</p>	<p>Lieu : La classe + salle informatique</p> <p>Activité : finaliser le programme</p> <p>Interaction :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intégrer les activités dans la brochure du programme F-D ▪ Rédiger un mail pour envoyer la version bilingue du programme aux partenaires 	<p>1 ordinateur</p>
<p>Étape 3b : Confirmer le programme et proposer un rendez-vous chat</p> <p>Langues utilisées 😊 : LM + L2 😊😊😊 : LM + L2</p> <p>🕒 45 Min.</p>	<p>Lieu : La classe + salle informatique</p> <p>Activité : prendre connaissance de la version bilingue du programme et inviter les partenaires à un chat</p> <p>Interaction :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ le programme : comparaison des termes employés dans chacune des langues ▪ Proposer un rendez-vous chat 	<p>1 ordinateur</p>

U2 Activité 3 : Faire ensemble le programme

Ce que doivent faire les élèves :

- Participer à la conception et la préparation du programme
- Préparer une version papier du programme



But général :

- Se familiariser avec les contenus du programme
- S'impliquer dans la préparation de l'accueil / de la visite

U2 A3 : Étape 1 : Définir 4 activités à intégrer dans le programme	
Étape 1a : Emettre des souhaits concernant le programme	
<p>Description</p> <p>Lieu : La classe + la salle informatique</p> <p>Acteurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ L'enseignant et les élèves qui vont chez le partenaire <p>Contenus de communication :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Formuler un souhait ▪ Les activités à intégrer éventuellement dans le programme <p>Interaction :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Collecter les vœux concernant le programme ▪ Les mettre en forme et les envoyer au partenaire <p>Forme sociale : tout le groupe + petits groupes de 3 élèves</p> <p>Déroulement de l'activité :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) souhaitent visiter 2) En petits groupes : rassembler des idées, des souhaits d'activités pouvant être intégrées dans le programme (max. 1 souhait par élève) 3) En petits groupes : formuler le souhait par écrit (LM). En petits groupes + l'ordinateur : faire une version électronique de la liste des souhaits du groupe (3 par groupe) en insérant à chaque souhait un clipart <p>A la fin de l'activité : Mettre en commun les listes des différents groupes puis envoyer la liste commune aux partenaires</p>	<p>Langues utilisées</p> <p>😊 : LM</p> <p>😊😊😊 : LM</p> <p>Durée</p> <p>🕒 45 Min.</p> <p>Préparation</p> <p>Préparer un dossier d'archivage pour l'exercice</p> <p>Vérifier l'accessibilité des cliparts</p> <p>Matériel</p> <p>3 ordinateurs dont 1 relié à Internet</p> <p>clipart (avec programme traitement de texte)</p> <p>Ev. 1 imprimante</p> <p>Si 1 ordinateur : il est possible d'imprimer les cliparts sur papier et de faire choisir les élèves sur papier</p>

U2 A3 : Étape 1b : Définir 4 activités à intégrer dans le programme

Étape 1b : Répondre aux partenaires - retenir 4 des souhaits formulés

Description Lieu : La classe Acteurs : <ul style="list-style-type: none">▪ L'enseignant et les élèves qui accueillent Contenus de communication : <ul style="list-style-type: none">▪ Formuler un souhait + activités (L2)▪ Faire des choix en fonction de ce qu'il est possible de faire▪ Répondre à un souhait Interaction : <ul style="list-style-type: none">▪ Comprendre les souhaits formulés par la classe partenaire▪ Réduire les vœux à 4 activités qui seront intégrées dans le programme▪ Répondre aux partenaires Forme sociale de travail : Tout le groupe, petits groupes Déroulement de l'activité <ul style="list-style-type: none">▪ Tout le groupe : prendre connaissance et comprendre les souhaits formulés par les partenaires – pour chaque activité proposée, trouver un équivalent en LM▪ Tout le groupe : définir les critères pour choisir parmi les suggestions faites par les partenaires ; retenir 4 activités▪ En 3 groupes : en LM, rédiger un mail aux partenaires ; groupe 1 présente les activités retenues, groupe 2 et 3 expliquent pourquoi les activités n'ont pas été retenues A la fin de l'activité : Mettre en commun les listes des différents groupes puis envoyer la liste commune aux partenaires (la liste des souhaits retenus) ainsi que les éléments du programme prévus.	Langues utilisées 😊 : LM + L2 😊😊😊 : LM + L2 Durée 🕒 60 Min.
	Préparation Le programme prévisionnel Préparer un dossier d'archivage pour l'activité Enregistrer le mail des partenaires Imprimer le mail
	Matériel 3 ordinateurs dont 1 relié à Internet 1 imprimante

U2 A3 : Étape 2 : Préparer le programme

Étape 2a : Faire une brochure du programme

<p>Description</p> <p>Lieu : classe + salle informatique</p> <p>Acteurs :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ L'enseignant et les élèves qui vont chez le partenaire <p>Contenus de communication :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Le programme (jours, horaires, activités) <p>Interaction :</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Préparer une brochure bilingue du programme <p>Forme sociale de travail : tout le groupe, puis en petits groupes (3 ou 2 élèves)</p> <p>Déroulement de l'activité :</p> <p>Tout le groupe :</p> <ul style="list-style-type: none">- Prendre connaissance et comprendre le mail rédigé par les élèves partenaires (quelles sont les activités retenues, pourquoi les autres n'ont pas été retenues + repérer les structures langagières employées)- Compréhension et repérage interculturel à partir du programme prévisionnel : remarques générales, organisation du temps, éléments du programme- Repérage lexical : équivalent pour chaque élément du programme <p>En petits groupes</p> <ul style="list-style-type: none">- Dans la brochure prévue, élaboration et présentation d'une (deux) journée du programme – version bilingue <p>A la fin de l'activité : Mettre en commun les résultats des différents groupes</p> <p>Astuces :</p> <ul style="list-style-type: none">- pour rendre le programme plus lisible, limiter le texte (en deux langues)- pour rendre le programme plus facile à lire et à comprendre, associer un symbole à chaque élément du programme (travail sur le projet, cours, temps libre, etc.)	<p>Langues utilisées</p> <p>😊 : LM + L2</p> <p>😊😊😊 : LM + L2</p> <p>Durée</p> <p>🕒 45 Min.</p> <p>Préparation</p> <p>Imprimer le mail des partenaires Imprimer le programme prévisionnel</p> <p>Matériel</p> <p>3 ordinateurs</p> <p>1 Programme prévisionnel par élève</p>
--	---

U2 A3 : Étape 2 : Préparer le programme	
Étape 2b : Organisation des points de programme souhaités par les partenaires	
<p>Description</p> <p>Lieu : classe</p> <p>Acteurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ L'enseignant et les élèves qui accueillent <p>Contenus de communication :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Détails d'organisation : prix, horaires, lieux, moyens de transport, répartition en petits groupes, etc. <p>Interaction :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organiser les quatre activités demandées par les partenaires (vérification de l'adresse, horaire d'ouverture, prix, nombre de personnes pouvant participer, etc. <p>Forme sociale de travail : tout le groupe + petits groupes (2 élèves)</p> <p>Déroulement de l'activité : En petits groupes : Chaque groupe doit s'occuper de l'organisation d'une activité : vérifier l'adresse, les horaires d'ouverture, le prix, le nombre de personnes maximum pouvant participer, les moyens de transport pour s'y rendre, etc. Tout le groupe : placer au mieux dans le programme prévisionnel l'activité en fonction des contraintes du programme, de l'activité Tout le groupe : rédiger un mail aux partenaires pour indiquer la date et l'horaire des 4 activités (LM)</p>	<p>Langues utilisées</p> <p>😊 : LM + L2 😊😊😊 : LM + L2</p> <p>Durée</p> <p>🕒 45 Min.</p>
	<p>Préparation</p> <p>Programme prévisionnel</p>
	<p>Matériel</p> <p>Brochures d'informations, Accès à Internet http://www.pagesjaunes.fr</p>
Étape 3 : Finaliser le programme	
Étape 3a : Intégrer les derniers éléments	
<p>Description</p> <p>Lieu : classe + salle informatique</p> <p>Acteurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ L'enseignant et les élèves <p>Contenus de communication :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Organisation du programme : dates, horaires, activités <p>Interaction :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intégrer les activités dans le programme bilingue ▪ Rédiger un mail pour envoyer la version bilingue du programme aux partenaires <p>Forme sociale de travail : tout le groupe + petits groupes</p>	<p>Langues utilisées</p> <p>😊 : LM + L2 😊😊😊 : LM + L2</p> <p>Durée</p> <p>🕒 30 Min.</p>
	<p>Préparation</p> <p>Imprimer le mail des partenaires</p>
	<p>Brochure du programme prévisionnel</p>

<p>Déroulement de l'activité : Tout le groupe : lecture du mail des partenaires et repérage des structures langagières ; Chaque groupe intègre l'activité dans la journée dont il est responsable Tout le groupe rédige un mail accompagnant la version finale du programme</p>	<p>Matériel</p> <p>1 ordinateur</p>
<p>Étape 3 : Finaliser le programme</p> <p>Étape 3b : Confirmer le programme et proposer un rendez-vous chat</p>	
<p>Description</p> <p>Lieu : classe + salle informatique</p> <p>Acteurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ L'enseignant et les élèves qui accueillent <p>Contenus de communication :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ le programme : version bilingue ▪ proposer un rendez-vous chat <p>Interaction :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ le programme : comparaison des termes employés dans chacune des langues ▪ Proposer un rendez-vous chat pour réfléchir à la répartition des tâches <p>Forme sociale de travail : tout le groupe</p> <p>Déroulement de l'activité : Tout le groupe : prendre connaissance du programme bilingue et vérifier que cela correspond au programme prévu. Fixer un rendez-vous chat avec la classe partenaire pour répartir un certain nombre de tâches pour le bon déroulement de la rencontre.</p> <p>Astuce : il est possible d'approfondir les structures langagières du programme par différents jeux, tels que Memory, dessiner c'est gagné, etc. (voir site Internet de l'animation linguistique dans les rencontres de jeunes franco-allemandes)</p>	<p>Langues utilisées</p> <p>😊 : LM + L2 😊😊😊 : LM + L2</p> <p>Durée</p> <p>🕒 45 Min.</p> <hr/> <p>Préparation</p> <p>Imprimer le mail des partenaires Imprimer le programme bilingue</p> <hr/> <p>Matériel</p> <p>1 ordinateur</p> <p>Copie du programme pour chacun</p>